

Je suis professionnel de santé

Je m'engage à respecter la confidentialité

- Je ne parle pas d'un patient devant d'autres personnes non impliquées dans sa prise en charge en particulier hors du service (ascenseurs, selfs, couloirs, interphones...).
- Je ne donne pas d'information de nature médicale par téléphone avant de m'être assuré de parler à un médecin participant à la prise en charge du patient concerné.
- Je m'engage à ne pas communiquer d'informations à d'autres personnes (médecin, famille...) si le patient ne le souhaite pas.
- Je n'appose aucune marque identifiant une pathologie sur l'extérieur d'un dossier.
- Je protège les dossiers contre toute indiscretion y compris lors du transport (brancard, ambulance).
- J'échange avec le patient et ses proches à l'abri des oreilles indiscrettes.
- Je ne divulgue pas la présence d'une personne qui ne le souhaite pas (anonymat)
- Je m'engage à respecter les règles d'accès au dossier (papier et informatisé) des patients
- Je m'engage à ne pas consulter un dossier d'un patient pour lequel je ne participe pas à la prise en charge (même si techniquement je peux y accéder)

Je m'engage à respecter l'intimité

- Je veille à maintenir le niveau sonore de mon activité le plus bas possible.
- J'ai des gestes attentionnés, j'explique les soins que je prodigue.
- Je tiens compte de la situation particulière de chaque patient.
- Je respecte les valeurs, les différences culturelles et religieuses des patients et de leurs proches.
- Je frappe, attends un instant, avant d'entrer dans la chambre d'un patient.
- Je respecte le patient et n'utilise pas le tutoiement
- Je respecte la pudeur du patient lors des soins, transports, installations...
- Je ferme les portes des chambres sauf avis contraire du patient.
- Je demande au voisin de chambre et/ou à la famille de sortir lors des soins d'un patient (dans la mesure du possible).
- J'informe le patient de la présence des étudiants pendant la visite ou les soins

NOM et Prénom

Date

signature

Règles d'utilisation des ressources informatiques

« Je m'engage à : »

« Je m'engage à ne pas : »

<p><u>Appliquer</u> les recommandations de sécurité et de bon usage des moyens mis à ma disposition (matériels, ressources informatiques et téléphoniques, etc.) et à en <u>user</u> à des fins professionnelles.</p>	<p><u>Divulguer</u> des informations confidentielles de l'établissement (exemple: données concernant les patients ou le personnel).</p> <p><u>Mentionner</u> le nom d'un patient sur un message</p>
<p><u>Protéger</u> mes données en utilisant les moyens de sauvegarde individuels ou mis à ma disposition.</p>	<p><u>Utiliser</u> les ressources de l'établissement pour des activités autres que professionnelles. L'accès à Internet à partir de l'établissement ne peut pas être utilisé en tant qu'alternative gratuite d'accès aux services Internet privés de l'utilisateur.</p>
<p><u>Protéger</u> l'accès à mes données et aux données partagées en me connectant avec un mot de passe strictement personnel et en me déconnectant dès que je quitte la station de travail.</p>	<p><u>Utiliser</u> les réseaux sociaux (Face book, Twitter, etc.) à des fins personnelles.</p> <p><u>Émettre</u> des propos contraires aux respects des lois, notamment celles relatives aux publications à caractère injurieux, raciste, pornographique, pédophile, diffamatoire.</p>
<p><u>Utiliser</u> des mots de passe sûrs, gardés secrets et les <u>modifier</u> régulièrement.</p>	<p><u>Télécharger et installer</u> des logiciels non professionnels.</p> <p><u>Installer ou faire installer</u> des logiciels sans en avertir la DIR préalablement et sans s'assurer de l'existence d'une licence autorisant leurs utilisations.</p> <p><u>Contourner</u> les restrictions d'utilisation de ces logiciels.</p>
<p><u>Signaler</u> au service informatique toute tentative de violation de mon compte, et de façon générale toute anomalie ou utilisation illicite que je pourrais constater.</p>	<p><u>Quitter</u> son poste de travail ni ceux en libre service en laissant accès à des informations non publiques.</p>
<p><u>Avertir</u> le service informatique dès que je détecte l'éventuelle présence d'un virus sur mon poste de travail.</p>	<p><u>Divulguer</u> mon mot de passe ou <u>diffuser</u> mon adresse électronique professionnelle dans des forums ou sites internet non professionnels.</p>
<p><u>Utiliser</u> exclusivement mon compte personnel pour accéder au système d'information.</p>	<p><u>Accéder</u> aux informations et documents conservés sur les ressources informatiques autres que ceux qui me sont propres, et ceux qui sont publics ou partagés.</p> <p><u>Tenter</u> de les lire, modifier, copier ou détruire, même si l'accès est techniquement possible.</p>
<p><u>Faire preuve</u> de discernement dans l'utilisation de la messagerie : fonctionnalité « Répondre à tous », pièces jointes volumineuses, envois massifs, contenu confidentiel, etc.</p>	<p><u>Apporter</u> des perturbations au bon fonctionnement du Système d'Information par une manipulation anormale du matériel ou l'introduction d'espioniciels tels les virus, chevaux de Troie.</p>
<p><u>Respecter</u> la législation sur la propriété intellectuelle des logiciels : utilisation, copie, etc.</p>	<p><u>Générer</u> le bon fonctionnement du Système Informatique et des réseaux par une activité fortement consommatrice de ressources : espace de stockage, bande passante, etc.</p>
<p><u>Respecter</u> la législation sur la propriété intellectuelle des logiciels : utilisation, copie, etc.</p>	
<p><u>Contact</u>er la DIR si je manipule des fichiers tombant sous le coup de la loi Informatiques et Libertés pour qu'une demande soit faite à la CNIL.</p>	

NOM et Prénom

Date

signature